



VERWALTUNGSGEMEINSCHAFT ALLERSHAUSEN



Die Verwaltungsgemeinschaft Allershausen (Landkreis Freising) – bestehend aus den Mitgliedsgemeinden Allershausen und Paunzhausen mit insgesamt ca. 7.800 Einwohnern – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (39 Wochenstunden) oder Teilzeit nach Vereinbarung einen

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben bzw. Arbeitsschwerpunkte:

- **Vertragserstellung:** Erstellung von Arbeits-, Praktikums- und weiteren arbeitsrechtlichen Verträgen
- **Lohnabrechnung:** Termin- und fachgerechte Abwicklung der Entgeltabrechnung inkl. Krankenbezüge und Reisekosten unter Beachtung betrieblicher und gesetzlicher Vorgaben
- **Zeiterfassung:** Verwaltung der Zeiterfassung
- **Meldewesen:** Durchführung von Melde-, Berichts- und Bescheinigungswesen
- **Standesamt:** Mitarbeit im Standesamt wünschenswert

Ihr Profil:

- **Qualifikation:** abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, Weiterbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in, kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zur/zum Lohn- und Gehaltsbuchhalter/in, Personalfachkauffrau/-mann oder vergleichbare Qualifikation
- **Fachkenntnisse:** Kenntnisse im Arbeits-, Beamten- und Tarifrecht
- **IT-Kompetenz:** Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen; Kenntnisse im Abrechnungssystem OK.PWS wünschenswert

Wir bieten:

- **Sicherheit:** Ein unbefristetes und krisensicheres Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- **Vergütung:** Leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVöD bzw. Besoldung nach den beamtenrechtlichen Vorschriften (BayBesG)
- **Zusatzleistungen:** Großraumzulage, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen sowie betriebliche Altersvorsorge
- **Arbeitsklima:** Ein vielseitiges Aufgabengebiet mit flexiblen Arbeitszeiten zur besseren Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf
- **Benefits:** 30 Tage Urlaub (zusätzlich arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester) sowie ein umfangreiches Fort- und Weiterbildungsangebot

Kontakt und Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bitte senden Sie diese an: Verwaltungsgemeinschaft Allershausen Johannes-Boos-Platz 6 | 85391 Allershausen; per E-Mail an: bewerbung@allershausen.de

Ansprechpartner für Rückfragen:

Herr Graßl (Tel. 08166 6793-15)

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren auf unserer Homepage unter www.allershausen.de.